

檔 號：  
保存年限：

## 宜蘭縣政府 函

地址：26060 宜蘭市縣政北路1號  
承辦人：洪奕璿  
電話：03-9251000分機3377  
電子信箱：yhhung@mail.e-land.gov.tw

受文者：宜蘭縣立復興國民中學

發文日期：中華民國107年2月14日

發文字號：府計資管字第1070027716號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨(107D015791\_107D2006337.pdf)

主旨：檢送107年公文管理整合系統教育訓練課程表一份，惠請轉知所屬派員參加，請查照惠辦。

說明：

- 一、本府訂於3月2日(星期五)、3月20日(星期二)假本縣教師研習中心辦理公文系統(承辦人作業)計3梯次，各機關(含學校)同仁，如有訓練需求者，請擇任一梯次報名參加並惠予公假(學校部分惠請課務排代)。
- 二、本次教育訓練採線上報名，請至員工業務網「組織學習及心理健康專區」項下「進修報名」登錄；此次教育訓練3場次課程內容相同，為避免浪費行政資源請勿重複報名，並建議以單位新進公文承辦人員優先報名參加。
- 三、教育訓練講義已先置於公文系統下載區，標題名稱「承辦人教育訓練-初階簡報檔」，請同仁先前往下載與預習，同時為節能減紙，現場不發放紙本，請同仁視需要另行列印攜帶與會。

正本：本府各單位、本府所屬各機關(不含地方稅務局)、各鄉鎮市公所、各鄉鎮市民代表會、本府所屬各級學校

副本：計畫處



